



COPIA FIEL.

Alfonso A. Isabela  
Ss.G.A.A.T.M.T.

*Municipio de Tolhuin*  
*Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur*  
*República Argentina*

TOLHUIN, 28 OCT. 2025

**VISTO y CONSIDERANDO:**

El Proyecto de Ordenanza Sancionado por el Concejo Deliberante de Tolhuin, dado en Sesión Ordinaria de fecha 26 de septiembre del 2025 de referencia Remisión de nuevas reglamentaciones.

**Que**, por haberse vencido los plazos, corresponde Promulgar de Hecho la Presente Ordenanza.

**Que** la misma consta de Ocho (08) Artículos y Uno (01) de forma.

**Que** el suscripto se encuentra facultado para el Dictado del presente Acto Administrativo, en un todo de acuerdo a lo normado por la Constitución Provincial, la ley Territorial N° 236 Orgánica de Municipalidades y Ley Provincial N° 892.

**Por Ello:**

**EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE TOLHUIN**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°: PROMÚLGUESE DE HECHO**, la Ordenanza Sancionada por el Concejo Deliberante de Tolhuin, dada en Sesión Ordinaria de fecha 26 de septiembre del 2025 de referencia Remisión de Nuevas Reglamentaciones,

**ARTICULO 2°: TÉNGASE por Ordenanza N° 687**, la cual consta de Ocho (08) Artículos y Uno (01) de forma

**ARTÍCULO 3°:** Refrenda el presente Acto Administrativo, la Secretaria General de Administración General y Abordaje Territorial Sra. SANDOVAL Valeria.

**ARTICULO 4°: REGÍSTRESE – COMUNÍQUESE a quién corresponda. – PUBLÍQUESE.** Cumplido, ARCHÍVESE.

**DECRETO E.M.T. N° 820 /2025.-**

Valeria Sandoval  
Secretaria de Administración  
y Abordaje Territorial  
Municipio de Tolhuin

C. Daniel Harrington  
Intendente  
Municipio de Tolhuin



**CONCEJO DELIBERANTE DE TOLHUIN**  
Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur  
**REPUBLICA ARGENTINA**

**TOLHUIN, 29 SEP. 2025**

**VISTO:** La Ley Provincial N° 892 que establece que el Régimen Municipal en Tolhuin se rige por la Ley Orgánica de Municipalidades Ley N° 236 hasta tanto se sancione la Carta Orgánica Municipal y sus facultades conferida al Departamento Ejecutivo Municipal para reglamentar las ordenanzas y su correcta aplicación, la importancia de garantizar el control legislativo, la transparencia y el acceso a la normativa vigente y pasada del Municipio, y;

**CONSIDERANDO:**

Que la reglamentación de las ordenanzas constituye una atribución propia del Departamento Ejecutivo Municipal, necesaria para su correcta implementación.

Que resulta indispensable que el Concejo Deliberante tome conocimiento formal y oportuno de dichas reglamentaciones, a fin de ejercer sus funciones de control y seguimiento.

Que la publicación y remisión de la normativa histórica fortalece la institucionalidad democrática y facilita la supervisión del cumplimiento de las ordenanzas.

Que la transparencia y el acceso histórico a las reglamentaciones constituyen un mecanismo de fortalecimiento institucional y de control ciudadano.

Que este Cuerpo se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo en un todo de acuerdo a lo normado por la Constitución Provincial, Ley Territorial N° 236 Orgánica de Municipalidades, Ley Provincial N° 231 División de Poderes, Ley Provincial N° 892 y Reglamento Interno del Cuerpo.

Por ello:

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE TOLHUIN  
SANCIONA LA SIGUIENTE  
ORDENANZA**

**ARTÍCULO 1°.- REMISION DE NUEVAS REGLAMENTACIONES** Toda reglamentación dictada por el Departamento Ejecutivo Municipal ya sea nueva, modificatoria o derogatoria, deberá ser remitida al Concejo Deliberante dentro de un plazo máximo de cinco (5) días hábiles desde su dictado.

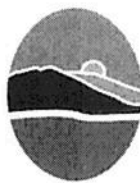
**ARTÍCULO 2.- REMISION HISTORICA** El Departamento Ejecutivo Municipal deberá remitir, por única vez, copia de todas las reglamentaciones vigentes y sus modificaciones desde el año 2019, en formato físico y digital, a fin de generar un Archivo Histórico de Reglamentaciones Municipales.

**ARTÍCULO 3.- ALCANCE** La obligación de remisión comprende:

- a) Reglamentaciones de ordenanzas sancionadas por el Concejo Deliberante.
- b) Modificaciones o derogaciones de reglamentaciones existentes.
- c) Resoluciones o decretos de carácter general que afecten la aplicación de normas municipales.

**ARTÍCULO 4.- FORMA DE REMISION** La remisión se efectuará en formato físico y digital, garantizando la autenticidad del documento. En caso de publicación en Boletín Oficial Municipal o medio oficial, se adjuntará copia certificada de la publicación.





**CONCEJO DELIBERANTE DE TOLHUIN**  
Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur  
**REPUBLICA ARGENTINA**

**ARTÍCULO 5.- CREAR** en el ámbito del Concejo Deliberante el Registro de Reglamentaciones Municipales, en el cual se archivarán las copias remitidas por el Departamento Ejecutivo, quedando a disposición de los señores concejales y de la ciudadanía.

**ARTÍCULO 6.- TRANSPARENCIA** El Departamento Ejecutivo Municipal deberá garantizar además, la publicación de dichas reglamentaciones en la página web oficial del Municipio o en un espacio público de libre acceso.

**ARTÍCULO 7.- CONTROL Y SOLICITUD DE MODIFICACION DE REGLAMENTACIONES**

1. Recibida la reglamentación remitida por el Departamento Ejecutivo Municipal, el Concejo Deliberante podrá:

- a) Analizar su contenido y verificar que se ajuste al espíritu y objetivos de la ordenanza correspondiente.
- b) Emitir dictamen, observaciones o recomendaciones solicitando la modificación total o parcial de la reglamentación que considere que contradiga o distorsione la norma original.

2. El Departamento Ejecutivo Municipal deberá responder por escrito dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la recepción de las observaciones del Concejo, explicando si acepta, modifica o fundamenta el rechazo a las recomendaciones.

3. En caso de que el Ejecutivo no atienda las observaciones dentro del plazo, el Concejo podrá iniciar la elaboración de una nueva ordenanza o modificación para garantizar la correcta aplicación de la norma original.

**ARTÍCULO 8.- PRESUPUESTO** Los gastos que demande la aplicación de la presente ordenanza se imputarán a las partidas correspondientes del Presupuesto Municipal.

**ARTÍCULO 9.- REGISTRAR. PUBLICAR. ARCHIVAR.**

**ORDENANZA MUNICIPAL N° 687 /2025.-**  
**DADA EN SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 26/09/25.-**

  
**Francisco Oliva**  
Prosecretario Legislativo  
Concejo Deliberante Tolhuin



  
**Jeannette Alderete**  
A/C Presidencia  
Concejo Deliberante Tolhuin